

Stadt Tangerhütte
Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

In der Einheitsgemeinde Stadt Tangerhütte ist **01.01.2025** folgende Stelle in Vollzeit (39 Wochenstunden) zu besetzen:

Mitarbeiter (m/w/d) im Bauhof

Entgeltgruppe 3 TVÖD

Was sind Ihre Aufgaben im Wesentlichen?

1. Arbeiten im grünen Bereich und Straßenbereich
 - Baumschnitt- und Fällarbeiten mit Motorkettensäge
 - Grasmahd mit Aufsitzrasenmäher, Handrasenmäher oder Freischneider
 - Straßen und Gehwegreparaturen
 - Straßenreinigung
2. Kontrolle und Reinigung von Spielplätzen
3. Reparaturarbeiten an Spiel- und Ausstattungsgegenständen
4. Winterdienst und Winterdienstbereitschaft

Was erwarten wir von Ihnen?

- freundliches Auftreten und Teamfähigkeit
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Engagement, selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Anforderungen und Spezialausbildungen:

- ausgeprägte handwerkliche Fähigkeiten
- Befähigungsnachweis im Umgang mit Motorkettensäge und Freischneider
- Führerscheinklasse B
- wünschenswert Führerscheinklasse C

Was bieten wir Ihnen?

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis,
- eine leistungsgerechte Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst
- eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung

Mitglieder im Einsatzdienst der Freiwilligen Feuerwehr der Einheitsgemeinde Stadt Tangerhütte können bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen.

Die Einheitsgemeinde Stadt Tangerhütte ist ein familienfreundlicher, regionaler Arbeitgeber in der vorwärtsstrebenden Altmark mit flexibler Arbeitszeitregelung. Wir bieten Ihnen ein anspruchsvolles, abwechslungsreiches und selbstständiges Arbeitsumfeld im öffentlichen Dienst. Eine Beschäftigung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis mit einer Vergütung nach EG 3 TVÖD VKA. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn Sie sich von der Ausschreibung angesprochen fühlen, so senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen) bis zum **30.09.2024** an die

**Einheitsgemeinde Stadt Tangerhütte
Personalamt
Bismarckstr. 5
39517 Tangerhütte**

**Gern auch per Mail an:
personal@tangerhuetten.de**

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Nachweise hierfür sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Kosten, welche Ihnen im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens entstehen, können von der Einheitsgemeinde Stadt Tangerhütte leider nicht übernommen werden. Für Rückfragen steht Ihnen das Personalamt, Telefon 03935 931720, zur Verfügung.

Hinweis:

Eingangsbestätigungen erfolgen nicht. Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt. Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nur zurückgeschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden, sonst erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Ablauf von 2 Monaten nach Ende des Verfahrens. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.